

طرح درس واحد کارآموزی داروخانه شهری نیمسال اول ۱۴۰۵-۱۴۰۴

اهداف:

- ۱) توانمند سازی و ارتقای علمی دانشجویان داروسازی جهت ایفای نقش به عنوان داروساز مؤثر در نظام سلامت
- ۲) آشنایی کارآموزان با فعالیت های اجرایی داروخانه ها
- ۳) آشنایی کارآموزان با وظایف مسئول فنی در داروخانه
- ۴) آشنایی با انواع نسخ و نسخه پیچی
- ۵) آشنایی با نام ها و اشکال دارویی رایج
- ۶) بهره گیری از مشارکت فعال دانشجویان در پیاده سازی و تمرین مهارت های مورد نیاز در محیط واقعی کار
- ۷) کسب توانایی دانشجو در ارائه مشاوره دارویی و آموزش نحوه مصرف دارو به بیمار
- ۸) آشنایی کارآموزان با دارو درمانی از طریق داروهای OTC
- ۹) آشنایی با نحوه کاربرد منابع چاپی و نرم افزارهای اطلاعات دارویی و اینترنت جهت استخراج اطلاعات

منابع آموزشی:

* اقلام دارویی

۸۸۵ عنوان داروی برند و ژنریک با تعدادی بیش از ۱۱۰۰۰۰ (عدد) موجود در Skill Lab

* منابع اطلاعات دارویی معتبر چاپی و الکترونیک (منابع چاپی نظیر AHFS, MARTINDALE, PDR, BNF, و منابع الکترونیک مانند: UP TO DATE, MARTINDALE, MICROMEDEX)

* جزوات آموزشی متناسب با نیاز کارآموزان

* فیلم های آموزشی

(از قبیل فیلم آموزشی نحوه آماده سازی و تزریق انواع انسولین های موجود در بازار، فیلم آموزشی نحوه صحیح استفاده از انواع اسپری های تنفسی و ...)

* نرم افزار کمک آموزشی

با عنوان دارونامه تصویری جهت آشنایی بیشتر کارآموزان با نام ها و اشکال دارویی

* تجهیزات آموزشی و کمک آموزشی

از قبیل نمونه های آموزشی انواع قلم های تزریق انسولین، دستگاه تست قند خون، انواع اسپری های تنفسی (از قبیل Turbo Haler و Disk Haler)، انواع دستگاه اندازه گیری فشار خون و مولاژ آموزشی جهت آموزش تزریقات وریدی و عضلانی.

* مطالب آموزشی حضوری توسط اساتید مربوطه

نحوه برگزاری:

- الف) کلاس های عملی
- ب) کلاس های تئوری دارو درمانی بدون نسخه (OTC Therapy)

کلاس های عملی:

هر جلسه کلاس عملی از موارد ذیل تشکیل شده است:

- برگزاری کوئیز مربوط به جزوه آموزشی هر فصل در ابتدای جلسه توسط مدرسین (زمان: ۱۰ دقیقه).
- مقدمات و نکات لازم در زمینه مبحث مورد نظر توسط استاد مربوطه.
- پاسخ دهی دانشجویان به سئوالات از پیش تعیین شده با استفاده از منابع چاپی و الکترونیکی (این سئوالات از قبل بر روی کامپیوترهای Skill Lab قرار داده شده است).
- پاسخ دهی دانشجویان به سئوالات اشکال دارویی با استفاده از داروهای موجود در Skill lab (این سئوالات از قبل بر روی تابلت های Skill Lab قرار داده شده است).
- رفع اشکال و پاسخ دهی به سئوالات دانشجویان توسط اساتید یا مدرسین.

سرفصل کلاس های عملی

مباحث
آشنایی با منابع اطلاعات دارویی ۱
آشنایی با منابع اطلاعات دارویی ۲
داروهای گوارشی
داروهای هورمونی و زنان ۱
داروهای هورمونی و زنان ۲
داروهای ضد درد و روماتولوژی
آنتی بیوتیک
داروهای قلبی عروقی
داروهای تنفسی
داروهای روانپزشکی
داروهای مغز و اعصاب
آشنایی با انواع روش های تزریق و سنجش فشار خون

کلاس های عملی در غالب ۴ روز هفته (شنبه، یک شنبه، سه شنبه و چهار شنبه ها از ساعت ۱۴ الی ۲۰)

کلاس های تئوری:

- این دوره آموزشی شامل ۱۰ جلسه ۲ ساعته به صورت مجازی می باشد که دانشجویان را با مباحث کاربردی درمان با داروهای OTC در داروخانه آشنا می کند.

سر فصل کلاس های تئوری

مباحث

Indigestion, Nausea & Vomiting
Dysmenorrhea, Vaginal thrush, Emergency hormonal contraception
OTC therapy of common ear and eye problems
Dandruff, Hair loss, Psoriasis
Mouth ulcers, Heart burn
Eczema, Acne
IBS, Hemorrhoids
Common childhood conditions
Symptomatic therapy in common cold and influenza
Headache, Musculoskeletal problems

کلاس های تئوری در روزهای دوشنبه عصر یا پنج شنبه صبح به صورت آنلاین و از طریق اسکای روم برگزار می گردد.

نحوه ارزیابی:

نمره واحد کارآموزی داروخانه شهری از چند بخش تشکیل شده است که کسب حداقل نمره ۱۴ در مجموع، برای گذراندن این واحد ضروری می باشد.

نحوه ارزشیابی هر بخش در قسمت مربوط به آن بخش به تفصیل بیان شده است.

آزمون

ردیف	عنوان	نمره
۱	کوییزهای ابتدای جلسات عملی طول ترم	۳ نمره
۲	کارهای کلاسی جلسات عملی طول ترم	۵ نمره
۳	امتحان OTC Therapy	۶ نمره
۴	امتحان OSCE	۶ نمره
	مجموع	۲۰ نمره

امتحان کتبی

به صورت آزمون نهایی از مباحث مطرح شده توسط اساتید در کلاس های تئوری OTC Therapy می باشد.

امتحان آسکی

- **امتحان آسکی (OSCE):** این امتحان از ۴ ایستگاه به شرح زیر تشکیل می شود :
- **ایستگاه نسخه خوانی:** در این بخش یک نسخه در اختیار دانشجو قرار می گیرد و دانشجو بایستی قادر باشد که نسخه را به طور کامل از قرار شکل دارویی، اسم دارو، قدرت دارو، تعداد و دستور مصرف آن را بخواند و بنویسد و ضمناً به سئوالات مربوطه پاسخ دهد.
- **ایستگاه نسخه پیچی:** در این ایستگاه یک نسخه از قبل پیچیده شده در اختیار دانشجو قرار گرفته که حد اقل سه اشتباه نسخه پیچی دارد و دانشجو بایستی این اشتباهات را یافته و آن ها را بنویسد. ضمناً نسخه را به طور کامل بازنویسی نماید.

- ایستگاه پاسخ‌گویی به سؤالات بیمار: در این ایستگاه دانشجو بایستی به سؤالات مطرح شده از سوی بیمار با توجه به منابع اطلاعات دارویی پاسخ دهد.
- ایستگاه کار با اشکال دارویی خاص: در این ایستگاه دانشجو باید نحوه صحیح استفاده از یک شکل دارویی خاص مطرح شده از سوی بیمار را آموزش دهد.

کدهای اخلاقی مهم

- الف) حضور به موقع و انضباط زمانی:
- عدم غیبت غیر موجه
- حضور به موقع در جلسه برگزاری کوئیز
- حضور به موقع در Skill Lab
- حضور به موقع بعد از زمان های استراحت
- اتمام به موقع پاسخ دهی به سؤالات براساس زمان اختصاص داده شده (نه زودتر نه دیرتر)
- ب) انضباط ظاهری و پوشش
- پوشیدن روپوش
- روپوش کاملاً اندازه، تمیز، سفید، اتوکشیده شده، بدون علائم تبلیغاتی و دکمه های بسته شده
- وضعیت مرتب و کاملاً حرفه ای لباس
- نظافت شخصی (وضعیت مرتب و حرفه ای موی سر و صورت-ظاهر خوشبو)
- ج) انضباط عملی
- عدم همراه داشتن و استفاده از کلیه لوازم الکترونیکی شخصی به ویژه تلفن همراه در محیط Skill Lab
- عدم همراه داشتن هرگونه جزوه و کتاب (به جز دست نوشته های مرتبط با دو جلسه اول (DPIC

- رعایت نظم عمومی محیط Skill Lab
- عدم همراه داشتن و تناول نوشیدنی و مواد خوراکی در محیط Skill Lab
- کاملاً مرتب و تمیز بودن میز کار حین و بعد از اتمام کار (خاموش کردن کامپیوتر و تحویل دادن تبلت و مرتب کردن قفسه و قراردادن داروها در قفسه مربوطه و باقی نگذاشتن وسایل شخصی)
- عدم خروج از ساختمان مرکز داروپزشکی ۱۳آبان با روپوش سفید یا لباس و ظاهر نامناسب
- د) تعامل و برقراری ارتباط حرفه ای
- احترام کلامی و عملی به اساتید، مربیان، کارشناسان آموزشی، کلیه همکاران مجموعه و دوستان
- کمک به مربیان در جهت برگزاری هر چه بهتر کارگاه
- همکاری با دوستان و مربیان جهت ایجاد محیطی کاملاً علمی، صمیمی، حرفه ای و مبتنی بر احترامات
- ه) انضباط علمی:
- استفاده حداکثری از زمان های تخصیص داده شده برای فراگیری هر چه بیشتر
- داشتن اشتیاق برای مشارکت در کلاس و آموزش و پاسخ دهی به سوالات شفاهی و کتبی
- عدم کپی پاسخ سوالات از نوشته های دوستان و همکاران

تذکرات:

هر دانشجو حداکثر می تواند در کلاس های عملی یک جلسه غیبت کاملاً موجه با ارایه مستندات داشته باشد. علاوه بر این در صورت غیبت، کلیه نمرات کلاسی و آزمون مربوط به آن جلسه را از دست خواهد داد.

در صورت غیبت بیش از حد مجاز، واحد مربوط حذف شده و اجازه حضور در امتحان پایان ترم داده نخواهد شد.